Auftragssachbearbeiter (m/w/d)

(67)

Standort: Kleve, Niederrhein

Zweck und Ziel der Stelle

Du kennst Dich in der Auftragsanlage aus und arbeitest Dich schnell in neue Arbeitsbereiche ein? Dann haben wir den richtigen Job!
Wir suchen für ein modernes Unternehmen in Kleve eine/n Auftragssachbearbeiter/in (m/w/d) in Vollzeit in Festanstellung.

Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung

Aufgabenbereiche:

- Komplette Auftragssachbearbeitung
- Auftragserfassung-, bearbeitung und -versendung
- Anfertigung von Lieferscheinen

Fachliche Anforderungen

Erforderliche Kenntnisse und Qualifikationen:

- eine abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen Bereich, z.b. als Industriekaufmann oder eine ähnliche Qualifikation
- gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- versierter Umgang mit MS-Office, insbesondere Outlook
- Kenntnisse mit ERP-Systemen, z.b. Microsoft Dynamics
- ausgeprägte Eigeninitiative, Kommunikationsstärke und Teamfähigkeit

Kontaktdaten für Stellenanzeige

Du fühlst Dich angesprochen?

Wir freuen uns auf Deine Kontaktaufnahme.

Mit einem Klick sendest Du uns Deine Bewerbung!

Hast Du noch Fragen?

Zusätzliche Kontaktmöglichkeiten, Jobangebote

und Informationen auf unserer Internetseite

www.100pro-personal.de.

Seit 2007 vermitteln wir qualifizierte Facharbeiter, kaufmännische Angestellte und Führungskräfte in den Arbeitsmarkt am Niederrhein. Die 100Pro Personal GmbH, der Personaldienstleister am Niederrhein. Weitere Infos und Jobangebote auf unserer Internetseite www.100pro-personal.de